

國立臺東大學 研究發展處

104 學年度第 2 學期第 3 次處務會議 紀錄

時 間：105 年 5 月 6 日（星期五）中午 12 時

地 點：研發處處長室

主 持 人：楊研發長義清

記錄：蔣炳釧

出（列）席人員：如簽到表

壹、主席報告：

略

貳、業務報告：

處本部

- 一、105 年財務規劃報告書已完成並於 4 月 29 日以電子公文函送教育部，紙本業已寄送教育部。本年度財務規劃報告書為首次執行，因教育部公佈時間較晚，故同意延至 4 月底前報部即可，明年度起(106 年) 財務規劃報告書則須於前一年底(12 月 31 日)前完成報部程序。
奉研發長指示，財務規劃報告書內容因與近中長程計畫書內容相關，106 年度財務規劃報告書撰寫等業務由校務研究辦公室執行。
- 二、本校與臺灣電力公司環境保護處舉辦之「碳權交易機制與模式座談會」業於 105 年 4 月 15 日(五)14：30~17：00 假行政大樓 4 樓簡報室辦理完竣，希望藉此座談促成本校與該公司之產學合作契機。
- 三、本校「校務基金教學研究及訓輔成本分配使用要點」案，業經 104 學年度第 2 學期第 1 次校務基金管理委員會修正通過（105.03.24），本處依該要點第五點規定草擬計畫回饋金獎勵與分配要點(草案)，並上傳意見論壇專區，俟收集校內師長意見並修正後提送校務基金管理委員會審議。
- 四、擬申請國家通訊傳播委員會「推動公務機關(構)建置共構共站行動通訊平臺基礎設施補助」事宜，預定於 105 年 5 月 20 日(五)辦理「建置共構共站行動通訊平台基礎設施電力備援設施-燃料電池發電系統介紹」座談會。
- 五、本處業務費及回饋金截至目前使用統計表(元)

計畫代號	經費名稱	核定金額	使用金額	餘額	執行率%	備註
105TH01-09	場地設備收入回饋金結轉第1年(外)	49,380	2,732	46,648	5.53	
105TH01-10	委辦計畫績效回饋金	38,339	0	38,339	0.00	
	委辦計畫績效回饋金第1年	72,120	0	72,120	0.00	
	委辦計畫績效回饋金第2年	37,313	3,729	33,584	9.99	
合 計		197,152	6,461	190,691	3.28	本處尚可支配費用

綜合企劃組

(產學合作及企劃)

- 一、本(105)年度計畫配合款共計 500 萬元整，截至目前為止總共補助 9 件計畫，金額為 1,425,180

元整；申請中案件為 11 件，預估金額為 857,103 元；目前配合款剩餘 2,717,717 元。

二、本(105)年產學合作計畫，截至目前「委辦計畫」申請案件計 42 件(含跨 104 年度 14 件)，其中已通過申請為 36 件；「補助計畫」申請案件計 92 件(含跨 104 年度 30 件)，其中已通過申請為 56 件。

三、辦理學術審查會議，本次預計辦理審查項目：

- 1.教師評鑑:共計 27 名
- 2.配合款審查:共計 6 案
- 3.教師實務增能補助審查:共計 3 案
- 4.專利補助審查:共計 1 案

四、有關 104 學年度辦理教師評鑑，師範學院及通識中心院教評會已於 4 月底完成複審，並將複審結果書面通知研發處，由研發處召開學術審議委員會辦理審查。

五、持續辦理「大學校院弱勢學生學習輔導補助計畫」及「教學增能計畫」本處分配執行各項工作及製作教育部委託高東屏區域教學資源中心到校實地訪評具體成果列表。

六、辦理 104 年度大專校院執行智慧財產權行動方案各單位自評工作，預計於 105 年 6 月中召開智慧財產權自評會議暨例行會。

七、本組預計於 105 年 6 月 3 日 10:00 召開 104 學年度第 2 學期全校智慧財產權研習。

(學術服務)

一、辦理 105 年度科技部獎勵特殊優秀人才申請案收件、資料彙整、計算點數等作業。

二、辦理 104 年度科技部獎勵特殊優秀人才績效案收件、彙整。

三、105 年度獎勵學術研究活動申請案，各院已於 4 月底完成審查，審查書面資料送本處後由本處彙整、製作總表送學術審議委員會辦理審查。

四、預計於 105 年 5 月 16 日（一）召開 104 學年度第 2 學期第 1 次學術審議委員會議，期間辦理會議前各項準備事宜。

五、辦理本校 104 年度「大專學生研究計畫」結案事宜。

六、辦理教發中心教學增能及弱勢學生學習計畫經費核銷作業。

七、持續辦理科技部相關計畫申請彙整、經費申請及報銷等業務。

八、持續辦理外校來函徵稿或研討會資料轉知系所。

九、持續辦理本校工讀生/臨時人員申請相關事宜。

校務研究辦公室

一、105 年 4 月 7 日上午 11 時「校務研究辦公室揭牌儀式」。

二、105 年 4 月 7 日召開校務研究資料倉儲討論會議。

三、105 年 4 月 12 日召開校務研究「國立臺東大學學生休、退原因問卷調查」工作會議。

四、訂於 105 年 5 月 20 日(星期五)邀請臺北市立教育大學何希慧教授到校講座

五、目前已完成近五學年度學生轉學統計及探討，正進行學生學習成效探討。

六、由於校務系統 100-102 學年度及 100 學年度以前學生資料尚無法與校務研究虛擬資料庫接軌，造成探討議題期間範圍受限，已簽請圖資館協助於 105 年 6 月 30 日前完成建置。

七、教育部預定五月底或六月初舉辦校務研究受補助學校工作坊，請各校發表研究成果，並作為期中考評。

八、屏東大學校務研究辦公室發起籌組「南區大專校院校務研究推動策略聯盟」，本校為受邀成員，預定建置共享平台，辦理交流觀摩活動等。

九、本校訂於 106 年下半年接受教育部「106 年度第二週期大學校院校務評鑑」，將陸續展開評鑑相關準備工作。

十、本校接受第二週期系所評鑑之音樂系碩士班及師範學院休閒事業管理碩士在職專班評鑑結果預定於 105 年 6 月 30 日公布。

十一、本校接受第二週期系所評鑑之教育系(3 個班制)：(1)教學科技碩士在職專班(教育部已核定自 104 學年度起停招);(2)學校行政碩士在職專班;(3)諮商心理碩士在職專班;及幼教系(2 個班制)：(1)碩士在職專班;(2)學前特殊教育碩士在職專班。自我改善期間為 104 年 7 月 1 日～105 年 6 月 30 日，並需於 105 年 8 月 31 日前將自我改善成果函報高教評鑑中心。

提升校務管理能力計畫經費使用統計表						
	項目	單價(元)	數量	總額	已用金額	餘額
人事費	專任助理費	36,050	9.25X2	666,925	306,897	360,028
	勞健保費	4,138	9X2	74,484	36,324	38,160
	勞工退休金	2,178	9X2	39,204	19,841	19,363
	兼任助理費	5,000	12X2	120,000	40,000	80,000
	全民健康保險補充保費	120,000X2%	1	2,400	544	1,856
	小計			903,013	403,606	499,407
業務費	全民健康保險補充保費	328400*2%	1	6568	1877	4691
	出席費	2,000	16	32,000	8,000	24000
	外聘講座鐘點費	1,600	24	38,400	0	38400
	內聘講座鐘點費	800	24	19,200	0	19200
	諮詢費、輔導、指導費	2,000	24	48,000	8,000	40000
	工作費	120	750	90,000	29,544	60,456
	工讀費	120	840	100,800	60,990	39810
	印刷費	5,000	8	40,000	1455	38,545
	國內旅費	4,476	28	125,328	24107	101,221
	住宿費	1,600	28	44,800	9850	34950
	膳費	80	320	25,600	3710	21,890
	雜支	31,291	1	31,291	29374	1,917
	小計			601987	176907	425,080
設備費	設備費	445,000		445,000	409500	35,500

國際事務中心

一、外賓參訪：

- (一)105.5.12 廣西省高等教育參訪團蒞校參訪並與本校研發處楊研發長義清及研發處國際事務中心鄧主任鴻樹及相關師長進行相關交流，會後並參觀本校圖書資訊館。
- (二)105.6.2-4 美國印第安納州立大學音樂系教授 Prof. Brian Kilp 蒞校參訪音樂系並於該系大師班與系上師生進行交流並商討兩校未來之學生交流相關事宜。
- (三)105.6.13 加拿大多倫多大學(University of Toronto)理工學院 Prof. Douglas Reeve(Director, Institute of Leadership Education in Engineering)暨該學院主任 Ms. Jannifer Lancaster 蒞校拜會校

長與本校進行交流，與永豐餘紙廠及本校商討產學合作相關事宜。

二、河南參訪相關：

(一)奉校長指示，為招募大陸專科學校之研修生來校進行短期研修，研發長與國際事務中心鄧主任鴻樹及心動系周教授財勝三人將於 105.6.12-17 前往河南相關專科學校進行參訪，相關學校及行程規劃如附件。

(二)為招募大陸專科學校研修生來校短期研修，副校長將於 105.5.9 下午 14:30 召開「短期研修生討論會議」，會議中將就本處所擬之『國立臺東大學外國學生短期進修要點』進行討論，另本法規將於 105.5.12 中午主管會報再次進行討論，將由研發長進行報告。

三、夏令營相關：

(一)105.7.2-23 姐妹校蘭州大學辦理『金城講堂-2016 蘭州大學暑期班』，目前已有一位同學獲選，將與姐妹校蘭州大學聯繫後續相關事宜。

(二)105.7.20-30 姐妹校華中師範大學辦理『華中師範大學第四屆“陽光支教 攜愛同行”兩岸四地大學生暑期支教活動』，目前已有一位同學獲選，將與姐妹校華中師範大學聯繫後續相關事宜。

(三)105.07.20-29 姐妹校東北師範大學辦理『海峽兩岸大學生夏令營』，開放報名中，預計將於 105.5.13 截止報名，目前尚無同學報名參加。

(四)105.7.11-22 姐妹校土耳其阿塔圖克大學辦理夏令營活動，開放報名中，目前共 3 位英美系同學報名參加，報名截止日期為 105.5.10。

四、傅爾布萊特校園顧問相關：

(一)本案校內行政程序已於 105.5.3 完成並奉校長核可，已聯繫學術交流基金會負責「傅爾布萊特獎助計畫」林芝立主任，並請其確認該基金會執行長 Dr. William Vocke 可來校參加揭牌儀式之時間，105.5.4 林主任告知該基金會執行長僅(5/6)有空，6 月將赴美停留一個月，有關未來本校揭牌典禮，該基金會確認可來校參加的人員目前為負責本獎助計畫之林芝立主任，已請林主任向基金會執行長確認是否派其他代表來校參加典禮。

(二)有關基金會提供顧問之掛牌，基金會林主任表示已接近完成，完成後將直接寄送至本處，有關本辦公室之掛牌，暫擬內容如附件，再請研發長裁示。

參、結論

一、有關申請國家通訊傳播委員會「推動公務機關(構)建置共構共站行動通訊平臺基礎設施補助」案，總務處建議先送校園規劃委員會審議，俟校長批示後辦理後續事宜。

二、本處委辦計畫績效回饋金結轉第 2 年截至目前尚餘 33,584 元，同意補助兼任本處行政教師各 5,000 元購置辦公用品，行政人員發予每人 3,000 元禮卷以為獎勵。

三、有關傅爾布萊特校園顧問辦公室之掛牌，同意國際事務中心之規劃，待確認該基金會執行長 Dr. William Vocke 可來校參加揭牌儀式之時間，辦理揭牌儀式。



國立臺東大學 研究發展處
104 學年度第 2 學期第 3 次處務會議

簽到表

時 間：105 年 05 月 6 日（星期五）中午 12 時

地 點：研發處處長室

主 持 人：楊義清研發長

出席人員：

單 位	職 稱	姓 名	簽 名
處長室	研 發 長	楊義清	楊義清
	編 審	蔣炳釗	蔣炳釗
綜合企劃組	組 長	黃俊元	黃俊元
	行政助理	林明儀	林明儀
	行政助理	楊喻嵐	楊喻嵐
校務研究辦公室	副研究員	許振宏	許振宏
	專案助理	鄭雅真	鄭雅真
	專案助理	陳思竹	陳思竹
國際事務中心	主 任	鄧鴻樹	鄧鴻樹
	行政助理	傅中慧	傅中慧